様式第１号

　　令和　　年　　月　　日

公益社団法人島根県観光連盟　会長　様

申請者　住　所

会社名

　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　代表者　職・氏名

助成金交付申請書

旅行会社研修旅行助成金交付要綱第５条の規定により、下記のとおり申請します。

なお、本助成対象経費について連盟の他の補助金等との重複はなく、島根県、２１世紀出雲空港整備利用促進協議会、萩・石見空港利用拡大促進協議会、隠岐空港利用促進協議会、木次線利活用推進協議会から補助金等を受けていません。

記

１　研修目的

２　研修日程

　　令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日

３　参加者数

　　　　　名（うち、島根県内に勤務する職員　　　名）

４　令和７年度の島根県への送客目標

　　　　　人泊（対前年比　　　％）

５　申請額

　　　金　　　　　円　　※別紙１の合計（Ａ）の２分の１、上限３０万円

６　添付書類

1. 参加者名簿（旅行会社名、営業所名及び住所、役職、氏名がわかるもの）
2. 行程表
3. 研修旅行にかかる経費積算書（別紙１）

様式第２号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　島　観　連　第　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　 　　　　公益社団法人島根県観光連盟

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会長　鷦鷯　順　　㊞

助成金交付決定通知書

　令和　　年　　月　　日付けで申請のあった旅行会社研修旅行助成金について、交付要綱第６条の規定により、下記のとおり交付決定します。

記

１　研修日程

　　令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日

２　参加者数

　　　　　名（うち、島根県内に勤務する職員　　　名）

３　交付決定額

金　　　円

４　交付条件等

様式第３号

令和　　年　　月　　日

公益社団法人島根県観光連盟　会長　様

申請者　住 所

会社名

　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　代表者　職・氏名

助成金実績報告書兼精算書

　旅行会社研修旅行助成金について、交付要綱第７条の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　研修日程

　　令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日

２　参加者数

　　　　　名（うち、島根県内に勤務する職員　　　名）

３　助成金額

　　金　　　　　円　　※別紙２の合計（Ｂ）の２分の１、上限は交付決定額

４　振込口座

　　・金融機関名

　　・支店名

　　・口座番号

　　・口座名義（カナ）

５　添付書類

1. 参加者名簿（旅行会社名、営業所名及び住所、役職、氏名がわかるもの）
2. 行程表
3. 研修旅行にかかる経費精算書（別紙２）及び金額を証明できる請求書、領収書の写し等
4. 参加者のレポート（別紙３または別紙３に準ずる各社の様式によるもの）

様式第４号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　島　観　連　第　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　公益社団法人島根県観光連盟

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会長　鷦鷯　順　　㊞

助成金支払通知書

　令和　　年　　月　　日付けで実績報告のあった旅行会社視察研修助成金について、交付要綱第８条の規定により、下記のとおり額を確定し支払います。

記

助成金額

　金　　　円

様式第５号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

公益社団法人島根県観光連盟　会長　様

申請者　住 所

会社名

　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　代表者　職・氏名

送客実績報告書

　旅行会社研修旅行助成金について、交付要綱第１０条の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　令和７年度の島根県への送客目標

　　　　　人泊

２　令和７年度の島根県への送客実績

　　　　　人泊（対前年比　　　％）

３　送客目標を達成できなかった場合はその理由

４　島根県への旅行を販売するに当たっての課題や改善点